Závěrečná zpráva

o cestovním grantu z Fondu mobilit EF TUL -

**Výjezd akademického či vědeckého pracovníka**

**Stáž v zahraničí/ Výukový pobyt/ Vědecko-výzkumný pobyt/ Účast na jiné odborné akci v zahraničí****[[1]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Příjmení a jméno žadatele, tituly |  |
| Adresa |  |
| E-mail / telefon |  |
| Identifikační číslo zaměstnance |  |
| Katedra |  |
| Specifikace pobytu (typ pobytu, účel, ev. název akce) |  |
| Zahraniční instituce (úplný název) |  |
| Specifikace pobytu (typ pobytu, ev. název akce) |  |
| Adresa zahr. instituce |  |
| Odborný přínos pobytu | rozpracování vlastní vědecké/výzkumné/umělecké prácesběr informací a pramenůpráce s novými metodikamipráce v laboratořiprezentace vlastních výsledků výzkumuodborná exkurzedlouhodobá perspektiva výměny vyučujícíchjazykové zdokonalenípřednášky/ seminářenavázání spolupráce příprava a práce na projektupráce na učebních plánechúčast na konferenci bez příspěvku/ s příspěvkemjiný .... |
| Změny oproti žádosti?Co se nepodařilo splnit? |  |
| Doba pobytu | od |  | do |  | Celkem dní /měsíců |  |
|  |
| Rozdělení příspěvku z FM EF TUL: |
| - Náklady na cestu | Kč |
| - Náklady na ubytování a stravu | Kč |
| - Poplatky za odborné akce | Kč |
| - Další náklady (uveďte jaké:…………………….) | Kč |
| CELKEM | Kč |
| Dofinancováno z jiných zdrojů | Kč% |
| Typ dofinancování nákladů |  |

Přílohy:

1) Podrobná zpráva o mobilitě

2) Doklad o pobytu na přijímající instituci (potvrzení o programu s vyznačením dne příjezdu a odjezdu)

3) Kopie Vyúčtování nákladů vzniklých při pracovní cestě v zahraničí

4) Přednáška, prezentace, článek apod.

**Potvrzuji, že uvedené údaje jsou pravdivé.**

**Datum: Podpis příjemce grantu:**

1. Nehodící se smažte [↑](#footnote-ref-2)