



**Příkaz děkana EF TUL  
č. 1/2026**

Název	<b>Organizace státních doktorských zkoušek a státních závěrečných zkoušek pro obhajobu disertačních prací v akademickém roce 2025/2026</b>			
	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Garant:	doc. PhDr. Ing. Pavla Bednářová, Ph.D.	proděkan	9. 1. 2026	
Schválil:	Ing. Mgr. Marek Skála, Ph.D.	děkan	9. 1. 2026	
Revize:	00	Účinné od:	9. 1. 2026	
Spisový znak:	A I 2 2	Skartační znak:	A 5	
Č. j.:	TUL26/3813/001513	JID:	TUL1001532117	

(1) Pro státní doktorské zkoušky a státní závěrečné zkoušky spočívající v obhajobě disertačních prací, které se konají před komisemi pro studijní programy Podniková ekonomika a management, resp. Business Administration and Management a Systémové Inženýrství a Informatika, resp. System Engineering and Informatics ve dnech **21. května 2026** a **22. května 2026**, podají studenti příslušných doktorských studijních programů, kteří se hlásí ke státní doktorské zkoušce nebo ke státní závěrečné zkoušce, přihlášky **do 20. března 2026** na děkanát Ekonomické fakulty TUL k rukám Terezy Markové ([tereza.markova@tul.cz](mailto:tereza.markova@tul.cz)).

(2) K [přihlášce ke státní doktorské zkoušce](#) student DSP přiloží:

- a) teze v elektronické podobě a **pět kusů** tezí v tištěné podobě zpracovaných dle [směrnice děkana č. 4/2022](#), součástí tezí je strukturovaný profesní životopis (bez osobních údajů, tzn. bez data a místa narození, soukromé adresy, soukromého telefonního čísla, soukromého e-mailu a fotografie studenta DSP),
- b) vyjádření školitele, ve smyslu doporučení nebo nedoporučení konání státní doktorské zkoušky a návrh oponenta tezí disertační práce, který s oponováním práce předběžně souhlasí; oponenta navrhuje školitel a schvaluje oborová rada,
- c) zápis z kolokvia viz [směrnice děkana č. 8/2014](#) (rev. 9),
- d) výsledky studia, tzn. vytištěný a podepsaný formulář Průběh studia (formulář pro tisk průběhu studia najde student DSP v IS STAG pod záložkou Moje studium → Průběh studia).

K vlastní státní doktorské zkoušce si student připraví **prezentaci** ve formátu PDF obsahující přehled provedených rešerší v oblasti tématu disertační práce, cíle disertační práce, přehled dosažených vlastních výsledků a nastínění představy o dalším směřování disertace.

(3) K žádosti o vykonání státní závěrečné zkoušky student DSP přiloží:

- a) disertační práci v elektronické podobě a **tři exempláře** disertační práce v tištěné podobě v definitivní verzi a úpravě zpracované dle [směrnice rektora č. 5/2018](#) a dle [směrnice děkana č. 4/2022](#),
- b) autoreferát disertační práce v elektronické podobě (bude zveřejněn na webových stránkách fakulty) a **deset exemplářů** autoreferátu disertační práce v tištěné podobě zpracovaného dle [směrnice děkana č. 4/2022](#),
- c) zápis z malé obhajoby a jejího průběhu na příslušné školicí katedře viz [směrnice děkana č. 8/2014](#) (rev. 9),
- d) strukturovaný profesní životopis s uvedením přehledu absolvovaných stáží (bez osobních údajů, tzn. bez data a místa narození, soukromé adresy, soukromého telefonního čísla, soukromého e-mailu a fotografie studenta DSP),



- e) přehled publikační činnosti, s uvedením autorských podílů studenta DSP a ohlasů (citací) na publikace, ze kterého vyplývá splnění minimálních kritérií dle [směrnice děkana č. 8/2014](#) (rev. 9),
  - f) vyjádření školitele ve smyslu doporučení nebo nedoporučení konání státní závěrečné zkoušky a školitelovo doporučení seznamu odborníků v tematice disertační práce (podrobnosti upravuje [čl. 25 SZŘ TUL](#)),
  - g) výsledky studia, tzn. vytištěný a podepsaný formulář Průběh studia (formulář pro tisk průběhu studia najde student DSP v IS STAG pod záložkou Moje studium → Průběh studia).
- (4) K žádosti o konání státní závěrečné zkoušky je ve lhůtě do jednoho měsíce od podání žádosti doložen posudek školitele obsahující hodnocení spolupráce studenta DSP se školitelem, vyjádření školitele k odborné úrovni disertační práce, k publikační činnosti studenta DSP a posouzení výsledku kontroly plagiátorství v IS STAG.
- (5) Následující termín státních doktorských zkoušek a státních závěrečných zkoušek je plánován na listopad 2026. Přesný termín stanoví příkaz děkana.
- (6) Za organizaci zodpovídá proděkan pro vědu a výzkum.
- (7) Tímto příkazem se zrušuje příkaz děkana č. 3/2025.
- (8) Tento příkaz děkana nabývá platnosti a účinnosti dne 9. ledna 2026.