V Liberci dne «DNESNI\_DATUM»

č. j.: TUL

Vyřizuje/linka:«USER\_PRIJMENI»/«USER\_TELEFON»

Rozhodnutí o přidělení cestovního grantu

z Fondu mobilit EF TUL -

Příjezd zahraničního odborníka

|  |  |
| --- | --- |
| Příjmení a jméno žadatele, tituly (ŽADATEL = GARANT POBYTU zahraničního odborníka) |  |
| Adresa |  |
| E-mail / telefon |  |
| Identifikační číslo zaměstnance (žadatele) |  |

Na základě Vaší žádosti podané v souladu se směrnicí děkana EF č. x /2023 **Zásady tvorby a čerpání prostředků z Fondu mobilit Ekonomické fakulty Technické univerzity v Liberci** v platném znění (dále jen „Směrnice"), na základě doporučení Rady Fondu mobilit EF TUL, rozhodl děkan Ekonomické fakulty Technické univerzity v Liberci takto:

**Finanční příspěvek se přiznává.**

Finanční příspěvek bude poskytnut

v celkové výši .................................................................... Kč

v termínu:

- při předložení *Návrhu na přijetí zahraničního spolupracovníka*.

Finanční příspěvek je výhradně určen na:

Výukový pobyt/ Vědecko-výzkumný pobyt/ Stáž na EF TUL/ Účast na jiné odborné akci na EF TUL[[1]](#footnote-2)

na období od: ………………………………do:…………………………………………

přijímací pracoviště EF TUL: ………………………………………………………..

jméno a příjmení zahraničního odborníka: ……………………………………

stát: …………………………………………………………………………………………….

**Poučení:**

Řádné užití přiznaného finančního příspěvku je vázáno na podmínku předložení závěrečné zprávy o průběhu a výsledcích pobytu pověřenému pracovníkovi Referátu zahraničních vztahů do 10 dnů po ukončení pobytu.

V Liberci dne ……………………

**……………………………………………..**

Děkan EF TUL

1. Nehodící se smažte [↑](#footnote-ref-2)